«Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы»
акционерлік қоғамдағы және оның еншілес ұйымдарындағы
еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі
өндірістік кеңес туралы
үлгі ереже

1. Жалпы ережелер

1. Ұйымда еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі өндірістік кеңес туралы үлгі ереже (бұдан әрі – Ереже) Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 23 қарашадағы № 414-V Еңбек кодексінің 203-бабына сәйкес, еңбекті қорғау жөніндегі техникалық инспекторларды қоса алғанда, жұмыс беруші өкілдерінің, қызметкерлер өкілдерінің еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау талаптарын қамтамасыз ету, өндірістік жарақаттану мен кәсіби аурулардың алдын алу және қызметкерлердің денсаулығын сақтау жөніндегі бірлескен іс-қимылдарын жүзеге асыру үшін әзірленген.

2. Кәсіпорында еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі өндірістік кеңес (бұдан әрі – Кеңес) жұмыс берушінің және (немесе) қызметкерлердің немесе оның өкілдерінің жазбаша ұсынысы бойынша құрылады.

3. Кеңес ұйымдағы еңбекті қорғауды басқару жүйесінің құрамдас бөлігі, сондай-ақ қызметкерлердің еңбекті қорғау және қауіпсіздік саласындағы ұйымды басқаруға қатысу нысандарының бірі болып табылады.

Кеңес филиалдың бірінші басшысының (директорының) тікелей бағынысында болады.

4. Ереже Кеңестің негізгі міндеттерін, функцияларын және құқықтарын көздейді.

5. Кеңестің құрамына паритетті негізде Жұмыс берушінің өкілдері, еңбекті қорғау жөніндегі техникалық инспекторларды қоса алғанда, «Темір жол, автомобиль, әуе және су көлігі қызметкерлерінің Қазақстандық салалық кәсіподақ одағы» қоғамдық бірлестігі (бұдан әрі – Кәсіподақ) қызметкерлерінің салалық кәсіподақ ұйымының өкілдері кіреді.

6. Кеңестің құрамы Жұмыс беруші мен қызметкерлердің өкілдерінің бірлескен шешімімен бекітіледі.

7. Кеңестің шешімдері Жұмыс беруші мен қызметкерлер үшін міндетті болып табылады.

8. Еңбекті қорғау жөніндегі техникалық инспекторларды Кәсіподақ, ал ол болмаған жағдайда – ұйым қызметкерлері ішінен қызметкерлердің жалпы жиналысы, онда қызметкерлердің кем дегенде үштен екісі қатысқан жағдайда, көпшілік дауыспен сайлайды.

9. Еңбекті қорғау жөніндегі техникалық инспекторлардың сандық құрамы Кеңестің шешімімен бекітіледі.

Еңбекті қорғау жөніндегі техникалық инспекторлардың мәртебесі, құқықтары мен міндеттері және олардың бақылауды жүзеге асыру тәртібі «Еңбекті қорғау жөніндегі техникалық инспектор туралы» үлгі ережеде

белгіленеді.

10. Кеңес отырыстары қажеттілігіне қарай, бірақ тоқсанына кем дегенде бір рет өткізіледі.

Кеңестің, оның мүшелерінің қызметін қамтамасыз ету (міндеттерді орындау, оқудан өту және т.б. уақытқа негізгі жұмыстан босату) Кеңестің шешімімен белгіленеді.

11. Кеңес мүшелері жүктелген міндеттерді орындау үшін кем дегенде үш жылда бір рет жұмыс берушінің қаражаты есебінен тиісті білім беру ұйымдарындағы біліктілікті арттыру курстарында еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау мәселелері бойынша оқудан және білімдерін тексеруден өтеді.

12. Кеңес өз жұмысында еңбек жөніндегі уәкілетті мемлекеттік органмен, қадағалау және бақылау функцияларын жүзеге асыратын басқа да мемлекеттік органдармен, ұйымның еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау қызметімен және шарттық негізде тартылатын мамандармен (өндірістің өзіне тән ерекшелігі мен салалық ерекшеліктерін ескере отырып) өзара әрекеттеседі.

Тартылған мамандардың қызметі мен еңбекақысы Кеңестің шешімімен регламенттеледі.

1. Мақсаттары мен міндеттері

13. Еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі өндірістік кеңестің мақсаттары:

1) Компанияның құрылымдық бөлімшелерінің және ЕҰ бірінші басшыларын өнеркәсіп қауіпсіздігі мәселелері бойынша басқарушылық шешімдерді қабылдауға кеңінен және тікелей тарту;

2) барлық жұмыстарды орындау кезінде жеке жауапкершілік пен өзін-өзі бақылауды сезінуге апаратын өнеркәсіп қауіпсіздігі мәдениетін енгізу үшін жағдайлар жасау.

Кеңестің міндеттері:

1) ӨҚ деңгейін арттыруға бағытталған жұмысқа барлық персоналды тарту процесінің жұмыс істеуін қамтамасыз ету;

2) өнеркәсіп қауіпсіздігі мәселелері бойынша ақпараттың ашық жүйесін және жан-жақты алмасуды енгізу және қолдау;

3) ӨҚ бойынша жаңа тәсілдер мен нормативтік құжаттарды енгізу мен олардың жұмыс істеуі бойынша бақылауды ұйымдастыру және жүзеге асыру;

4) Компанияның құрылымдық бөлімшелерінің және ЕҰ басшыларының ӨҚ саласындағы заңнамалық және нормативтік талаптарды сақтаудағы тәртібі мен нақты жауапкершілігінің деңгейін арттыру;

5) ӨҚ саласындағы үздік дүниежүзілік тәжірибені зерделеу және талқылау, оны басқарудың мінез-құлық аспектілеріне ерекше назар аудару және Компания мен ЕҰ стратегиялық шешімдері мен бағыттарын қабылдау;

6) қауіпсіздік мәселелерін үздіксіз жақсарту үшін Компанияның құрылымдық бөлімшелерінің және ЕҰ жұмыс орындарында қауіпсіздікті қамтамасыз ету, тәртіпті нығайту және өндіріс мәдениетін арттыру жөніндегі қызметін үйлестіру;

7) қызметкерлер мен басшылардың ӨҚ саласындағы қауіпсіз мінез-құлықты уәждемелеу және өнеркәсіп қауіпсіздігін жақсартуға үлес қосқан қызметкерлерді көтермелеу жүйесін енгізу және қолдап отыру;

8) өңірлік деңгейде еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі өндірістік кеңестер жұмысының тиімділігінің мониторингін жүргізу;

9) Кәсіпорында бар тәуекелдерді жоюға және азайтуға бағытталған еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі жаңа бастамаларды іске асыру қажеттілігі туралы шешімдер қабылдау;

10) ӨҚ басқару жүйесінің жұмыс істеуі тиімділігін талдау болып табылады.

3. Функциялары

14. Кеңес, негізгі міндеттерге сәйкес, төмендегі функцияларды:

1) жұмыс орындарындағы еңбек жағдайлары мен еңбекті қорғау күйін тексеруді ұйымдастыруды, еңбекті қорғау мәселелерін шешу үшін жұмыс берушіге тиісті ұсыныстар дайындауды;

2) Жұмыс берушінің, Кәсіподақтың, Кеңес мүшелерінің ұсыныстарының негізінде еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау талаптарын қамтамасыз ету, өндірістік жарақаттану, кәсіптік аурулардың алдын алу бойынша бірлескен іс-қимылдар бағдарламасын әзірлеуді;

3) ұйымның қызметкерлеріне:

- жұмыс орындарындағы жағдайлар мен еңбекті қорғау күйі туралы;

- еңбек жағдайлары бойынша жұмыс орындарын аттестациялау нәтижелері туралы;

- Қазақстан Республикасының еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өнеркәсіп қауіпсіздігі, санитарлық нормалар мен ережелері саласындағы қолданыстағы нормативтік құқықтық актілер туралы хабарлауды;

4) тоқсандағы жұмыс қорытындылары бойынша өндірістік жарақаттар мен кәсіби аурулардың себептерін зерделеуді, еңбек жағдайларын жақсарту бойынша жүргізілетін іс-шаралардың тиімділігін талдауды, ұйымдағы еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғаудың нақты күйі туралы ақпараттық-талдау материалдарын дайындауды;

5) қауіпсіз еңбек жағдайларын жасау, ауыр дене еңбегін жою мақсатында, өндіріске неғұрлым озық технологияларды, жаңа техниканы енгізуді;

6) еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі іс-шараларға арналған қаражатты игеруге бағытталатын ұйым қаражаттарының жұмсалуына бақылауды жүзеге асыруды;

7) санитарлық-тұрмыстық жайлар мен санитарлық-гигиеналық құрылғылардың күйін, қызметкерлерді арнайы киіммен, арнайы аяқ киіммен, жеке қорғану құралдарымен қамтамасыз етуді, оларды пайдаланудың дұрыстығын, емдік-профилактикалық тамақтанудың берілуін бақылауды;

8) еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі жұмысты жетілдіру, қызметкерлердің денсаулығын сақтау және жақсарту, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау талаптарын сақтайтын қызметкерлерді моральдық және

материалдық көтермелеу жүйесін құру бойынша ұсыныстар дайындауды және жұмыс берушіге енгізуді;

9) ұйымда еңбек қауіпсіздігі мен еңбекті қорғаудың сақталуын насихаттау, қызметкерлердің еңбек заңнамасы талаптарының сақталуы үшін жауапкершілігін арттыру жөніндегі жұмыстарға қатысуды;

10) ҚМД сапалы толтыру бойынша түсіндіру жұмыстарын жүргізуді;

11) ұйымдардың кәсіподақ комитетінің төрағасына және жұмыс берушіге есептік кезеңдер бойынша ақпарат беруді орындайды.

14.1. Техникалық инспекторлар мен өндірістік кеңес мүшелері Өндірістік кеңестерге есеп береді. Өндірістік кеңестер, өз кезегінде, жұмыс берушіге, сондай-ақ Кәсіподақтың ОК өңірлік филиалына немесе/және Кәсіподақ ОК өкілдеріне есептік кезеңдегі еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі есептерді ұсынады.

Кәсіподақ филиалдары мен Кәсіподақ ОК өкілдері, сондай-ақ жергілікті кәсіподақтар Кәсіподақ ОК Аппаратына белгіленген нысан бойынша тоқсан сайынғы есептер береді.

Компанияның өңірлік деңгейдегі филиалдары тоқсан сайынғы есептерді ЦРПБ мен ЦБТ-ға береді.

4. Құқықтары

15. Кеңестің белгіленген тәртіппен төмендегілерге құқығы бар:

1) Жұмыс берушіден жұмыс орындарындағы еңбек жағдайларының күйі, өндірістік жарақаттар мен кәсіби аурулар, қауіпті және зиянды өндірістік факторлардың бар болуы және олардан қорғану шаралары, денсаулыққа зиян келтіру қауіпінің бар екендігі туралы ақпарат алуға;

2) Кеңес отырыстарында Жұмыс берушінің (оның өкілдерінің), ұйымның құрылымдық бөлімшелері басшыларының және басқа да қызметкерлерінің жұмыс орнында еңбек қауіпсіздігі жағдайлары мен еңбекті қорғауды қамтамасыз ету жөніндегі өз міндеттемелерін орындауы және қызметкерлердің еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғауға құқықтарының кепілдіктерінің сақталуы туралы есептерін тыңдауға;

3) Қазақстан Республикасының еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау саласындағы заңнамасын бұзумен байланысты еңбек дауларын шешуге көмектесуге;

4) Жұмыс берушіге еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі нормалардың, қағидалар мен нұсқаулықтардың талаптарын бұзғаны үшін қызметкерлер мен лауазымды адамдарды тәртіптік жауапкершілікке тарту туралы ұсыныстар енгізуге;

5) ұйымда салауатты және қауіпсіз еңбек жағдайларын жасау жөніндегі жұмысқа белсенді қатысқаны үшін қызметкерлер мен лауазымды адамдарды моральдық және материалдық көтермелеу туралы ұсыныстар енгізуге;

6) Кеңес құзыреті шектерінде қаралатын әр мәселе бойынша, Қазақстан Республикасының еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау саласындағы заңнамасының талаптарына сәйкес, қызметкердің өміріне және денсаулығына

қатер төндіретін ауыр зардаптарға апаруы мүмкін қателерді болғызбайтын шешімдер қабылдауға;

7) Кеңестің барлық мүшелеріне, соның ішінде еңбекті қорғау жөніндегі техникалық инспекторға, қызметкердің өмірі мен денсаулығына қатер төндіретін жағдай туындаған жағдайда, Кеңестің, ол туралы жұмыстар басшысына және жұмыс берушіге хабарлай отырып, цехтердің, өндіріс учаскелерінің, жабдықтардың, көліктің және т.б. жұмысын тоқтату және тыйым салу өкілеттіктерін беру құқығы бар.

5. Қызметін ұйымдастыру

16. Кеңесті Төраға басқарады.

17. Кеңес төрағасын лауазымына тағайындау және лауазымынан босату, Кеңес белгілеген тәртіппен екі жылдық кезеңмен ротациялық негізде жүргізіледі.

18. Кеңес өз қызметін, өзі әзірлеген және Кеңес отырысында қабылданатын және төраға бекітетін регламентке және жұмыс жоспарына сәйкес жүзеге асырады.

19. Кеңес өз қызметінде еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау саласындағы заңдарды және өзге де нормативтік құқықтық актілерді, Салалық келісімді, ұжымдық шартты, осы Ережені және ұйымның өзге де нормативтік құқықтық актілерін басшылыққа алады.

20. Еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі өндірістік кеңес еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау талаптарын қамтамасыз ету, өндірістік жарақаттар мен кәсіби аурулардың алдын алу жөніндегі жұмыс беруші мен қызметкерлердің бірлескен іс-қимылдарын ұйымдастырады, сондай-ақ еңбекті қорғау жөніндегі техникалық инспекторлардың жұмыс орындарындағы еңбек жағдайлары мен еңбекті қорғауды тексеруін ұйымдастырады.

21. Кеңес, Кәсіподақпен бірлесіп, жұмыс берушіге еңбекті қорғау жөніндегі техникалық инспекторларға 3 күнге дейін жыл сайынғы ақысы төленетін қосымша еңбек демалысын беру туралы ұсынымдар береді.

«Еңбекті қорғау жөніндегі техникалық инспектор туралы»
үлгі ереже

1. Жалпы ережелер

1. Осы «Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамының және оның еншілес ұйымдарының еңбекті қорғау жөніндегі техникалық инспекторы туралы үлгі ереже, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау талаптарын қамтамасыз ету, өндірістік жарақаттар мен кәсіби аурулардың алдын алу және қызметкерлердің денсаулығын сақтау бойынша жұмыс берушінің, қызметкерлердің, кәсіби одақтардың бірлескен іс-қимылдарын ұйымдастыру үшін 2015 жылғы 23 қарашадағы №414-V Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес әзірленді.

2. Еңбекті қорғау жөніндегі техникалық инспектор (бұдан әрі – техникалық инспектор) еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау саласындағы ішкі бақылауды жүзеге асыратын, жұмыс берушінің есебінен кадрлар біліктілігін көтеруді жүзеге асыратын ұйымдарда еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау бойынша оқудан және білімін тексеруден өткен, жоғары немесе орта техникалық білімі бар, белгіленген үлгідегі Куәлігі бар, қызметкерлердің өкілі болып табылады.

3. Техникалық инспектордың әрекеттеріне шағымды Кәсіподақ комитеті, Кеңес қарайды, ал ол қабылдаған шешімнің күшін жоғары тұрған Кәсіподақ органы жоя алады.

2. Міндеттері

5. Техникалық инспектордың негізгі міндеттері:

1) ұйымның еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау қызметімен өзара әрекеттесу;

2) жұмыс істеп жатқандарға салауатты және қауіпсіз еңбек жағдайларын жасау үшін ішкі бақылауды жүзеге асыру, жазатайым оқиғалар мен кәсіби аурулардың алдын алу, қызметкерлерге, олардың өздерінің еңбек міндеттерін орындауымен байланысты келтірілген мертігуді немесе денсаулығына өзге де келтірілген зиянды дер кезінде тексеруді, зиянның толық көлемде өтелуін бақылау болып табылады.

3. Функциялары

6. Функционалдық міндеттерді орындау Кәсіподақ комитетінің және/немесе Кеңестің басшылығымен жүзеге асырылады;

7. Негізгі міндеттеріне сәйкес техникалық инспектор мынадай функцияларды орындайды:

1) ұжымдық шарттар жасасу жөніндегі, жұмыс берушінің жұмыс орнында еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жағдайларын жасау жөніндегі жұмысқа бақылауға қатысады;

2) қызметкерлер мен жұмыс берушінің келісімдерде, ұжымдық шартта көзделген міндеттемелерді орындауын тексереді;

3) ұйым басшылығымен бөлімшелер мен цехтердегі (жұмыс жоспарларына сәйкес) еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау күйін тексеруге қатысады;

4) еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі, оның ішінде мемлекеттік еңбек инспекторлары жүргізетін тексеру қорытындылары бойынша іс-шараларды әзірлеуге қатысады;

5) еңбек жағдайларының өзгеруіне, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау туралы заңнаманың бұзылуына, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау бөлігінде келісімдер мен ұжымдық шарттардың міндеттемелерін орындамаумен байланысты еңбек дауларын қарау жөніндегі комиссияға қатысады;

6) жұмыс орындарын аттестаттау жөніндегі комиссиялардың жұмысына, нормативтік-құқықтық актілерге сәйкес қайта құрылымдағаннан және жетілдіруден кейін өндірістік объектілерді, жаңа жабдықтарды сынауға және пайдалануға қабылдауға және жаңа технологияларды енгізуге қатысады;

7) қызметкерлердің арнайы киім мен аяқ киімді, жеке және ұжымдық қорғану құралдарын киюіне, ұйымдарда еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі шараларға бөлінген қаражаттың игерілуіне бақылауды жүзеге асырады;

8) еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау мәселелері бойынша нормативтік-құқықтық актілерге, нормативтік-техникалық құжаттарға ұсыныстар мен толықтырулар енгізеді;

9) анықталған сәйкессіздіктер мен бұзушылықтарды ӨҚБЖ (Өндіріс қауіпсіздігінің біріктірілген жүйесі) жүйесіндегі ҚМД («қауіпсіздіктің мінез-құлық диалогтары») модуліне енгізеді;

10) тоқсан сайын Кеңеске орындалған жұмыстар, анықталған «кедергілер» және оларды жою шаралары туралы есеп береді.

4. Құқықтары

8. Техникалық инспектордың белгіленген тәртіппен төмендегілерге құқығы бар:

1) техникалық инспекторға жүктелген функционалдық міндеттерді орындау үшін Жұмыс берушіден және өзге де лауазымды адамдардан қажет ақпарат пен түсіндірулерді, оның ішінде жазбаша нысанда да, алуға;

2) еңбек міндеттерін орындау кезінде ақпаратты қабылдау және/немесе жіберу мақсатында, техникалық және өзге де құралдарды, компьютерлік, көшіріп-көбейту және басқа да ұйымдастыру техникасын, тиісті байланыс және коммуникациялар жүйелерін, деректер қорын және т.б. пайдалануға;

3) Қазақстан Республикасының Еңбек кодексінде белгіленген тәртіппен кәсіби даярлауға, қайта даярлауға және өзінің біліктілігін арттыруға;

4) Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне, Ұжымдық шартқа сәйкес барлық белгіленген құқықтар мен жеңілдіктерді пайдалануға;

5) ұйым Кеңесінің жұмысын жетілдіру бойынша ұсыныстар енгізуге;

6) қызметкердің денсаулығына немесе өміріне қауіп төндіретін жағдай туындаған жағдайда, жұмысқа тыйым салуға және туындаған жағдайды жою

немесе осы учаскедегі жұмысты тоқтату бойынша шаралар қабылдау үшін бұл туралы жұмыс басшысына және Жұмыс берушіге хабарлауға;

7) «Темір жол, автомобиль, әуе және су көлігі қызметкерлерінің Қазақстандық салалық кәсіподақ одағы» қоғамдық бірлестігінің, ұйымның кәсіподақ комитетінің (бөлімшесінің), Кәсіподақ ОК филиалының, Кәсіподақ ОК өкілінің, жергілікті Кәсіподақ төрағасының, сондай-ақ Жұмыс берушінің атынан жұмыстағы жақсы көрсеткіштері үшін көтермелеуге;

8) еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау мәселелерінде бұзушылықтардың туындауы қатерін тудыруы мүмкін жағдайлардына қасақана мән бермеген техникалық инспектор еңбек заңнамасына сәйкес жауапты болуы тиіс;

9) өндірістік жарақаттың алдын алу бойынша сапалы және белсенді жұмысы үшін 3 күнге дейін жыл сайынғы ақысы төленетін қосымша еңбек демалысының берілуіне.

5. Қызметін ұйымдастыру

9. Техникалық инспекторларды Кәсіптік одақ, ал ол болмаған жағдайда – ұйым қызметкерлері ішінен қызметкерлердің жалпы жиналысы, оған қызметкерлердің кем дегенде үштен екісі қатысқан жағдайда, көпшілік дауыспен сайлайды.

10. Техникалық инспектор өз қызметінде еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау саласындағы заңдарды және өзге де нормативтік құқықтық актілерді, Салалық келісімді, ұжымдық шартты (еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі келісім), осы Ережені және ұйымның өзге де нормативтік құқықтық актілерін басшылыққа алады.

11. Қойылған міндеттерді орындау үшін қызметкерлердің өкілдері мен Кеңестің құрамына кіретін, сондай-ақ еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау мәселелері бойынша білімдерін тексеру жөніндегі емтихан комиссияларына қатысатын адамдар, үш жылда кем дегенде бір рет кезеңді түрде жұмыс берушінің қаражаты есебінен тиісті білім беру ұйымдарында біліктілікті арттыру курстарында оқудан және білімдерін тексеруден өтеді.

12. Жұмыстарды жүзеге асыру үшін техникалық инспекторға арнайы белгі, белгіленген үлгідегі куәлік беріледі, жүргізілген тексеру қорытындылары бойынша ол еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау саласындағы анықталған бұзушылықтарды жою бойынша шаралар қабылдау туралы нұсқаулар береді *(№ 1, № 2-қосымша)*.

№ 1-қосымша

КУӘЛІК

Куәлік №__

Фотога
арналған орын
3*4

_____
тегі

_____
аты

_____
әкесінің аты

_____

_____
Бастауыш кәсіподақ ұйымының атауы

Лауазымы _____

_____

Сайлаудың өткен күні «____»_____20___ж.
Хаттама №_____

Қолданыс мерзімі 20____ж. «____»_____дейін

Кәсіподақ комитетінің
төрағасы _____
(Тегі және аты-жөні, қолы)

МО

№ 2-қосымша

_____
Ұйымның (филиалдың,
бөлімшенің, цехтың) атауы

Еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі анықталған бұзушылықтарды жою бойынша шаралар қабылдау туралы нұсқаулар

_____ қ. 20__ж. «__» _____

Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 23 қарашадағы Еңбек кодексінің, «Еңбекті қорғау жөніндегі техникалық инспектор туралы ереженің» және Қазақстан Республикасының еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау саласындағы заңнамалық актілерінің талаптарына сәйкес, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау талаптарын төмендегі бұзушылықтарды жоюды талап етемін:

Р/б №	**Анықталған бұзушылықтар және оларды жою жөніндегі талаптар**	**Орындау мерзімдері**	**Ескертулер**

Нұсқауда көрсетілген мерзімдер аяқталғаннан кейін Еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі өндірістік кеңеске оның орындалуы туралы жазбаша хабарлама тапсырылсын _____

Ұйымның атауы

Техникалық инспектор _____(қолы)_____(Т.А.Ә.)

Нұсқауларды алдым _____(қолы)_____(Т.А.Ә.)

Типовое положение
о Производственном совете по безопасности и охране труда
в акционерном обществе
«Национальная компания «Қазақстан темір жолы»
и его дочерних организациях

1. Общие положения

1. Типовое положение о производственном Совете по безопасности и охране труда (далее – Положение) в организации разработано в соответствии со статьей 203 Трудового Кодекса Республики Казахстан от 23.11.2015 года №414-V для осуществления совместных действий представителей работодателя, представителей работников, включая технических инспекторов по охране труда по обеспечению требований безопасности и охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и сохранению здоровья работников.

2. Производственный совет по безопасности и охране труда (далее – Совет) на предприятии создается по письменному предложению работодателя и (или) работников либо его представителей.

3. Совет является составной частью системы управления охраной труда в организации, а также одной из форм участия работников в управлении организацией в области безопасности и охраны труда.

Совет находится в прямом подчинении первого руководителя филиала (директора).

4. Положение предусматривает основные задачи, функции и права Совета.

5. В состав Совета на паритетной основе входят представители Работодателя, представители Отраслевого профсоюза работников Общественного объединения «Казахстанский отраслевой профессиональный союз работников железнодорожного, автомобильного, воздушного и водного транспорта (далее - Профсоюз), включая технических инспекторов по охране труда.

6. Состав Совета утверждается совместным решением представителей Работодателя и работников.

7. Решения Совета являются обязательными для работодателя и работников.

8. Технические инспектора по охране труда избираются Профсоюзом, а в случае его отсутствия – общим собранием работников из числа работников организации большинством голосов, при присутствии на нем не менее двух третей работников.

9. Количественый состав технических инспекторов по охране труда утверждаются решением Совета.

Статус, права и обязанности технических инспекторов по охране труда и порядок осуществления ими контроля определяются Типовым положением «О техническом инспекторе по охране труда».

10. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Обеспечение деятельности Совета, его членов (освобождение от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения и т.п.) определяется решением Совета.

11. Для выполнения возложенных задач члены Совета, не реже одного раза в три года, проходят обучение и проверку знаний по вопросам безопасности и охраны труда на курсах повышения квалификации в соответствующих организациях образования за счет средств работодателя.

12. В своей работе Совет взаимодействует с уполномоченным государственным органом по труду, другими государственными органами, выполняющими надзорные и контролирующие функции, службой безопасности и охраны труда организации и специалистами, привлекаемыми на договорной основе (с учетом специфики и отраслевых особенностей производства).

Деятельность и оплата труда привлекаемых специалистов регламентируется решением Совета.

2. Цели и задачи

13. Целями Производственного совета по безопасности и охране труда являются:

1) широкое и прямое вовлечение первых руководителей структурных подразделений Компании и ДО в принятие управленческих решений по производственной безопасности;

2) создание условий для внедрения культуры производственной безопасности, приводящей к осознанию личной ответственности и самоконтролю при выполнении всех работ.

Задачами Совета являются:

1) обеспечение функционирования процесса по вовлечению всего персонала в работу, направленную на повышение уровня ПБ;

2) внедрение и поддержание прозрачной системы и всестороннего обмена информацией по вопросам производственной безопасности

3) организовывать и осуществлять контроль по внедрению и функционированию новых подходов и нормативных документов по ПБ;

4) повышать уровень дисциплины и реальную ответственность руководителей структурных подразделений Компании и ДО в соблюдении законодательных и нормативных требований по ПБ;

5) изучать и обсуждать лучший мировой опыт работы в области ПБ, уделяя особое внимание поведенческим аспектам её управления и принятия стратегических решений и направлений Компании и ДО;

6) координировать деятельность структурных подразделений Компании и ДО по обеспечению безопасности, укреплению дисциплины и повышению культуры производства на рабочих местах, для непрерывного улучшения в вопросах безопасности

7) внедрение и поддержание системы мотивации безопасного поведения

работников и руководителей в области ПБ и поощрения работников, внесших вклад в улучшение производственной безопасности;

8) мониторинг эффективности работы производственных советов по безопасности и охране труда регионального уровня;

9) принятие решений о необходимости реализации на Предприятии новых инициатив по Безопасности и охране труда, направленных на устранение и снижение имеющихся рисков;

10) анализ эффективности функционирования Системы управления ПБ.

3. Функции

14. В соответствии с основными задачами Совет выполняет следующие функции:

1) организация проведения проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка соответствующих предложений работодателю по решению проблем охраны труда;

2) на основе предложений Работодателя, Профсоюза, членов Совета, разработка программы совместных действий по обеспечению требований безопасности и охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

3) информирование работников организации:

- о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах;
- о результатах аттестации рабочих мест по условиям труда;
- о действующих нормативных актах в области безопасности и охране труда промышленной безопасности, санитарных норм и правил Республики Казахстан;

4) по итогам работы за квартал изучает причины производственного травматизма и профессиональных заболеваний, анализирует эффективность проводимых мероприятий по улучшению условий труда, готовит информационно-аналитические материалы о фактическом состоянии безопасности и охраны труда в организации;

5) внедрение в производство более совершенных технологий, новой техники с целью создания безопасных условий труда, ликвидации тяжелого физического труда;

6) осуществление контроля расходования средств организации, направляемых на освоение средств на мероприятия по безопасности и охране труда;

7) контроль состояния санитарно-бытовых помещений и санитарно-гигиенических устройств, обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью, средствами индивидуальной защиты, правильности их применения, предоставления лечебно-профилактического питания;

8) готовит и представляет работодателю предложения по совершенствованию работ по безопасности и охране труда, сохранению и улучшению здоровья работников, созданию системы морального и материального поощрения работников, соблюдающих требования безопасности и охраны труда;

9) участвует в работе по пропаганде соблюдения безопасности и охраны труда в организации, повышению ответственности работников за соблюдение требований трудового законодательства;

10) проводит разъяснительную работу по качественному заполнению ПДБ.

11) предоставляет информацию за отчетные периоды председателю профсоюзного комитета организаций и работодателю.

14.1. Технические инспектора и члены производственного совета предоставляют отчеты в Производственные советы. Производственные советы в свою очередь отчеты по безопасности и охране труда за отчетный период предоставляют работодателю, а также в региональный филиал ЦС Профсоюза или Представителям ЦС Профсоюза.

Филиалы Профсоюза и представители ЦС Профсоюза, а также локальные профсоюзы ежеквартальные отчеты предоставляют в Аппарат ЦС Профсоюза по установленной форме.

Филиалы регионального уровня Компании предоставляют ежеквартальные отчеты в ЦРПБ и ЦБТ.

4. Права

15. Совет имеет право в установленном порядке:

1) получать от Работодателя информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов и мерах по защите от них, о существующем риске повреждения здоровья;

2) заслушивать на заседаниях Совета сообщения Работодателя (его представителей), руководителей и других работников структурных подразделений организации о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на безопасность и охрану труда;

3) содействовать разрешению трудовых споров, связанных с нарушением законодательства Республики Казахстан в области безопасности и охраны труда;

4) вносить предложения работодателю о привлечении к дисциплинарной ответственности работников и должностных лиц за нарушения требований норм, правил и инструкций по безопасности и охране труда;

5) вносить предложения о моральном и материальном поощрении работников и должностных лиц за активное участие в работе по созданию здоровых и безопасных условий труда в организации;

6) по каждому рассматриваемому вопросу в пределах компетенции Совета принимать решения, согласно требований законодательства Республики Казахстан в области безопасности и охраны труда, исключая ошибки которые могут иметь тяжелые последствия, угрожающие жизни и здоровью работников.

7) Совет имеет право наделять полномочиями всех членов Совета, в том числе технического инспектора по охране труда приостанавливать и запрещать работу цехов, производственных участков, оборудования, транспорта и т.д. в

случае возникновения ситуации, создающей угрозу жизни и здоровью работника, извещая при этом руководителя работ и работодателя.

5. Организация деятельности

16. Совет возглавляет Председатель.

17. Назначение на должность и освобождение от должности председателя Совета производится в порядке, установленном Советом на ротационной основе с периодичностью в два года.

18. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с разработанным им регламентом и планом работы, который принимается на заседании Совета и утверждается председателем.

19. Совет в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами в области безопасности и охраны труда, Отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами организации.

20. Производственный совет по безопасности и охране труда организует совместные действия работодателя и работников по обеспечению требований безопасности и охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, а также организует проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах техническими инспекторами по охране труда.

21. Совет совместно с Профсоюзом дает рекомендации работодателю по предоставлению техническим инспекторам по охране труда до 3-х дней дополнительного оплачиваемого ежегодного трудового отпуска.

Типовое положение
«О техническом инспекторе по охране труда»

1. Общие положения

1. Настоящее Типовое положение о техническом инспекторе по охране труда акционерного общества «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организаций разработано в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан от 23.11.2015 года №414-V, для организации совместных действий работодателя, работников, профессиональных союзов по обеспечению требований безопасности и охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и сохранению здоровья работников.

2. Технический инспектор по охране труда (далее – технический инспектор) является представителем работников, осуществляющим внутренний контроль по безопасности и охране труда, с высшим или среднетехническим образованием, прошедший обучение и проверку знаний по вопросам безопасности и охраны труда в организациях, осуществляющих повышение квалификации кадров за счет средств работодателя, имеющий Сертификат установленной формы.

3. Жалобы на действия технического инспектора рассматриваются Профсоюзным комитетом, Советом, а принятое им решение может быть отменено вышестоящим Профсоюзным органом.

2. Задачи

5. Основными задачами Технического инспектора являются:

1) взаимодействие со службой безопасности и охраны труда организации;

2) осуществление внутреннего контроля для создания здоровых и безопасных условий труда работающим, предупреждение несчастных случаев и профессиональных заболеваний, контроль за своевременным расследованием, возмещением в полном объеме вреда, причиненного работникам увечьем либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими своих трудовых обязанностей.

3. Функции

6. Выполнение функциональных обязанностей осуществляется под руководством Профсоюзного комитета и/или Совета;

7. В соответствии с основными задачами Технический инспектор выполняет следующие функции:

1) участвует в работе по заключению коллективных договоров, контролю по созданию работодателем условий безопасности и охраны труда на рабочем месте;

2) проверяет исполнение работниками и работодателем обязательств, предусмотренных соглашениями, коллективным договором;

3) участвуют в проверках состояния безопасности и охраны труда в подразделениях и цехах (согласно планов работ) с руководством организации;

4) участвует в разработке мероприятий по безопасности и охране труда, в том числе по итогам проверок проводимых государственными инспекторами труда;

5) участвует в комиссии по рассмотрению трудовых споров, связанных с изменением условий труда, нарушением законодательства о безопасности и охране труда, невыполнением обязательств соглашений и коллективных договоров в части безопасности и охраны труда;

6) участвует в работе комиссий по аттестации рабочих мест, испытаниях и приемке в эксплуатацию производственных объектов после реконструкции и модернизации, новой техники и внедрения новых технологий в соответствии с нормативно-правовыми актами;

7) осуществляет контроль за ношением работниками специальной одежды и обуви, средствами индивидуальной и коллективной защиты, за освоением средств на мероприятия по безопасности и охране труда в организациях;

8) вносит предложения и дополнения в нормативно - правовые акты, нормативно – технические документы по безопасности и охране труда;

9) выявленные несоответствия и нарушения вносить в модуль ПДБ («Поведенческие диалоги безопасности») в системе ИСПБ (Интегрированная система производственной безопасности);

10) ежеквартально представляет в Совет отчёт о проделанной работе, выявленных «узких местах» и меры по их устранению.

4. Права

8. Технический инспектор имеет право в установленном порядке:

1) получать информацию и разъяснения, в том числе в письменном виде, от работодателя и иных должностных лиц, необходимые для выполнения возложенных на технического инспектора функциональных обязанностей;

2) пользоваться при исполнении трудовых обязанностей техническими и иными средствами в целях получения и/или передачи информации, компьютерной, копировально-множительной и иной оргтехникой, соответствующими системами связи и коммуникаций, базами данных и т.д.;

3) на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом Республики Казахстан;

4) пользоваться всеми установленными правами и льготами в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан, Коллективным договором;

5) вносить предложения по совершенствованию работы Совета организации;

6) запрещать работу в случае возникновения ситуации, создающей угрозу здоровью или жизни работника, и извещать руководителя работ и работодателя для принятия мер по устранению создавшейся ситуации или приостановлению работ на данном участке;

7) на поощрение за хорошие показатели в работе от Общественного объединения «Казахстанский отраслевой профессиональный союз работников железнодорожного, автомобильного, воздушного и водного транспорта», от профсоюзного комитета организации, (подразделения) от филиала ЦС Профсоюза, от Представителя ЦС Профсоюза, от председателя локального Профсоюза, а также от Работодателя;

8) технический инспектор, заведомо проигнорировавший ситуации, которые могли создать риски возникновения нарушений в вопросах безопасности и охраны труда должны нести ответственность согласно трудового законодательства;

9) до 3-х дней дополнительного оплачиваемого ежегодного трудового отпуска за качественную и активную работу по профилактике производственного травматизма.

5. Организация деятельности

9. Технические инспектора избираются Профессиональным союзом, а в случае его отсутствия - общим собранием работников из числа работников организации большинством голосов при присутствии на нем не менее двух третей работников.

10. Технический инспектор в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами в области безопасности и охраны труда, Отраслевым соглашением, коллективным договором (соглашением по безопасности и охране труда), настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами организации.

11. Для выполнения возложенных задач, представители работников и лица, входящих в состав Совета, а также принимающих участие в экзаменационных комиссиях по проверке знаний по безопасности и охране труда, периодически не реже одного раза в три года, проходят обучение и проверку знаний на курсах повышения квалификации в соответствующих организациях образования за счет средств работодателя.

12. Для осуществления работы техническому инспектору выдается специальный знак, удостоверение установленной формы, по итогам проведенных проверок он выдает Указания о принятии мер по устранению выявленных нарушений по безопасности и охране труда *(Приложение № 1, № 2).*

Приложение № 1

Күәлік

Куәлік №__

Фотога
арналған орын
3*4

_____
тегі

_____
аты

_____
әкесінің аты

_____

_____
Бастауыш кәсіподақ ұйымының атауы

Лауазымы _____

_____

Сайлаудың өткен күні «____»_____20___ж.
Хаттама №_____

Қолданыс мерзімі 20____ж. «____»_____дейін

Кәсіподақ комитетінің
төрағасы _____
(Тегі және аты-жөні, қолы)

МО

Приложение № 2

_____
Наименование организации
(филиал, подразделение, цех)

Указания о принятии мер по устранению выявленных нарушений по безопасности и охране труда

г._____ от «__» _____20__г.

В соответствии требований Трудового кодекса РК от 23 ноября 2015 года «Положением о техническом инспекторе по охране труда» и законодательными актами РК в области безопасности и охраны труда, требую устранить следующие нарушения требований безопасности и охраны труда:

№ п/п	**Выявленные нарушения и требования по их устранению**	**Сроки исполнения**	**Примечания**

О выполнении Указания по истечении указанных в нем сроков представить письменное сообщение в Производственный совет по безопасности и охране труда _____

Наименование организации

Технический инспектор _____(подпись)_____(Ф.И.О.)

Указания получил _____(подпись)_____(Ф.И.О.)

Вопрос (часто задаваемый): Если необходимость создания Производственных советов по безопасноти и охране труда в организациях, в Трудовом кодексе нет обязательного требования о создании Производственных советов по безопасности и охране труда и назначении технических инспекторов по охране труда?

Ответ: По инициативе работодателя или по инициативе работников в срок не более пятнадцати рабочих дней создается производственный совет по безопасности и охране труда. В его состав на паритетной основе входят представители работодателя, представители работников, включая технических инспекторов труда (согласно ст. 203 ТК РК).

Организация, которая не создает производственных советов по БиОТ не нарушает трудового законодательства, не было инициативы с обеих сторон, значит производственному совету не быть.

Но, в отличие от других организаций, АО «НК ҚТЖ» и его ДО присоединились к Концепция «Vision Zero», разработанной Международной ассоциацией социального обеспечения. Наша цель – достижение нулевого травматизма на железнодорожном транспорте.

Для достижения данной цели в Компании внедрена ИСПБ, практически во всех СП созданы Производственные советы, постоянно повышают уровень знаний специалисты Службы безопасности и охраны труда, а также производственный персонал и др.

Создание производственных советов в СП Компании и его ДО является обязательным требованием, закрепленным совместным Протоколом №01-ЦРПБ/26 от 31.01.2017 года (с изменениями и дополнениями от 2 марта 2022 года).

Цель создания производственных советов и назначение технических инспекторов - это профилактика производственного травматизма, активное вовлечение производственного персонала в работу по обеспечению безопасности и охраны труда.

Главный технический инспектор
по охране труда
Муканов К.К.